

Уважаемый председатель!

Вам необходимо в срок до **26 декабря 2024 года** представить «Отчет о состоянии профчленства»
по эл.почте prlvk@mail.ru

ОТЧЕТ

первичной Профсоюзной организации _____ МБДОУ ДС № 37 _____
о состоянии профчленства по итогам IV квартала 2024 года

1. Количество членов первичной профорганизации _____ 25 _____
2. Количество работающих в образовательных учреждениях (без совместителей)- _25_
3. В том числе количество временно неработающих: _____ 3 _____
 - декретный отпуск: _____ 0 _____
 - по уходу за ребенком: _____ 3 _____
 - длительный до 1 года: _____ 0 _____
4. Из них членов Профсоюза: _____ 3 _____
5. Количество совместителей: _____ 2 _____
6. Количество совместителей, уплачивающих членские профсоюзные взносы: _0_
7. Количество заявлений о безналичном удержании взносов: _____ 25 _____
8. Количество заявлений о выходе из Профсоюза: _____ 0 _____
9. Движение работников в образовательных учреждениях:
 - увольнение из отрасли _____ 0 _____
 - переход в другие учреждения отрасли _____ 0 _____
 - уход на пенсию _____ 00 _____
10. Поставлено на профсоюзный учет при переходе на работу в другое учреждение отрасли _____
11. Принято в Профсоюз, всего: _____ 1 _____
 - в том числе вновь пришедших на работу _____ 1 _____
 - работавших в образовательных учреждениях и не состоящих в Профсоюзе _____ 0 _____
12. Количество неработающих пенсионеров: _____ 4 _____
13. Количество снявшихся с профсоюзного учета _____ 0 _____

Руководитель образовательного учреждения

Председатель первичной
организации Профсоюза

Фоменко Л.И.

Пивоварова Г.Н.

(роспись) расшифровка

*Обращаю Ваше внимание, что ВНУТРЕННИЙ СОВМЕСТИТЕЛЬ – работник, основное место работы которого в системе образования, но не в вашей школе; ВНЕШНИЙ СОВМЕСТИТЕЛЬ – работник основное место работы которого не в системе образования.

****Если были приняты сотрудники в профсоюз, то на обороте указать Фамилию, имя, отчество (полностью), год рождения, должность, образование**

*** Если в ОУ имеются не члены профсоюза на обороте также указать полностью Фамилию, имя, отчество, должность.

Принята:

Кириченко Маргарита Викторовна, 17.04.1966г.р., дворник, среднее профессиональное